



DEEL MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Notulen 18 maart 2025

Aanwezig: Rob van Tuijl (vz), Robert Groot, Olga van Dorp, Marc de Haan, Wilco van Pel, Melanie Lettenmeijer, Frank Out, Pim Dijkman, Ryan Bakker, Martijn Dik, Quirien van Ojen (sec.)

Afwezig: -

1. Opening

De voorzitter opent om 18.32 uur de vergadering.

Welkom Martijn Dik en Wilco van Pel. Wilco is de opvolger van Demi Broekstra en bij deze geïnstalleerd.

2. RI&E-rapportage met actieplan

Martijn geeft een toelichting op de stukken. Frank vult aan dat de actiepunten beperkt zijn en dat we op de goede weg zijn. Anders dan de titel van het document doet vermoeden, moet er nog een plan van aanpak komen. Martijn stuurt het PvA volgende week naar de secretaris zodat het op 15 april op de agenda van de DMR ter instemming kan worden opgenomen. De DMR heeft de volgende tips/opmerkingen:

- neem in het PvA mee hoe e.e.a. wordt geborgd;
- neem een concrete planning en evaluatiemomenten op per actiepunt;
- wees zo concreet mogelijk in de stappen die gezet worden.

Martijn verlaat de vergadering.

3. Vaststellen agenda

De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

4. Mededelingen vanuit MT en DMR

MT:

- Frank geeft een toelichting op de verkeerssituatie rondom de school;
- het auditrapport noch het inspectierapport is gereed.

5. Invulling 2 roostervrije dagen voor leerlingen en 5 studiedagen voor docenten

De teamleiders zijn vanochtend nogmaals gevraagd naar de opvattingen in de teams. In de volgende vergadering (15 april) wordt een voorstel van het MT behandeld. Frank geeft alvast een voorshot: de maandag na de Open Dag en Goede Vrijdag.

6. Onderwijsplan

Er is sprake van een positieve ontwikkeling. De analyse is erg bondig. De punten die in de analyse terugkomen zullen worden aangepakt in het jaarplan. We spreken af dat dit jaarplan ter instemming aan de DMR wordt voorgelegd op 3 juni.

Vanuit de DMR komt de vraag waarom er geen benchmark wordt toegepast. Frank geeft aan dat de Onderwijsplan nou eenmaal geen benchmark hanteert.

DEEL MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

7. Pilot Onderwijstijd

De DMR wordt op de hoogte gebracht van de stand van zaken rondom het project. De planning loopt iets achter maar zal worden ingelopen.

8. Internationalisering

Quirien geeft een update. De uitwisseling in februari met Scholengemeenschap Don Bosco Haacht was een succes en erg leuk. Don Bosco komt op 14, 15 en 16 mei met een tegenbezoek. De accreditatie-aanvraag Erasmus+ bij de EU is recent helaas afgewezen. Daardoor is er direct opnieuw subsidie aangevraagd voor 2026; de verwachting is dat dit zal worden toegekend. Omdat we maar drie keer voor één jaar mogen aanvragen, zal er binnen enkele maanden weer een accreditatie-aanvraag moeten worden ingediend.

9. Evaluatie leerlingcoördinator

De evaluatie is te beperkt en volstrekt onvoldoende. Omdat veel taken van de leerlingcoördinator niet zijn uitgevoerd, kunnen er geen conclusies worden getrokken. Frank zal de evaluatienotitie terugleggen bij de teamleiders en de leerlingcoördinator. Een nieuw document zal vervolgens ter instemming worden voorgelegd in de vergadering van 15 april. Dit nieuwe document zal eerder een beleidsnotitie dan een evaluatie worden. Opmerkingen daarbij van de DMR:

- zorg voor een goede afbakening in taken tussen de zorg- en de leerlingcoördinator;
- het blijft voorlopig een pilot met een einde en evaluatie.

10. Stand-by uren en 'verplaatsuren'

De DMR geeft aan dat er in de teams veel weerstand is tegen het voorstel om de stand-by uren van 15 naar 30 te verhogen. Stand-by uren worden door veel docenten als extra werkdruk ervaren. Frank wijst nog eens op het probleem van in de school rondhangende leerlingen die overlast geven tijdens uitgevallen uren. De DMR en het MT zijn het erover eens dat de invuluren beter en zinvoller kunnen en moeten worden ingevuld; dat is niet alleen zinvoller voor de leerlingen maar zal de ervaren werkdruk ook doen verminderen. De DMR adviseert dit onderwerp mee te nemen in het (nieuwe) taakbeleid waarin het onderwerp 'invuluren' breder wordt opgenomen, dus ook kijken naar de inhoud en organisatie (niet alleen het aantal).

11. W.v.t.t.k.

Individuele DMR-leden brengen de volgende punten ter tafel:

- Ondanks het net op het dak liggen er toch veel ballen. Wellicht kan dit worden voorkomen door het net schuin te spannen.
- Er wordt een vraag gesteld over het taakbeleid. Frank geeft een toelichting.
- Een DMR-lid zou een maximum willen stellen aan schorsingen/verwijderingen.
- Een DMR-lid geeft de suggestie om ook in de ochtend portfoliogesprekken te plannen. Die mogelijkheid was er de vorige portfolioweek voor de woensdagochtend en dat is heel goed bevallen.

12. Rondvraag en afsluiting

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

Volgende vergadering: 15 april 2025.

De voorzitter sluit om 20.22 uur de vergadering.