



## DEEL MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

### Concept Notulen 4 juli 2024

**Aanwezig:** Demi Broekstra, Rob van Tuijl, Robert Groot, Olga van Dorp, Emma de Jonge, Samuel de Boer, Marc de Haan (vz), Rob Hartman, Lars Dorjee, Quirien van Ojen (sec.)  
**Afwezig:** Jetske Witte, Frank Out

---

#### 1. Opening en vaststellen agenda

- De voorzitter opent om 14.36 uur de vergadering.
- Frank wordt vandaag vervangen door Lars Dorjee.
- De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

#### 2. Mededelingen vanuit MT en DMR

- Het nieuwe lid namens het personeel, Demi Broekstra, wordt welkom geheten.
- Rob van Tuijl is plaatsvervangend voorzitter.
- Quirien van Ojen is gekozen tot penningmeester van de DMR.

#### 3. Vogelvlucht over de organisatie / terugblik 2023-2024

Rob Hartman geeft een positieve schets van wat we met elkaar dit jaar hebben bereikt en geeft een toelichting op de ambities voor het volgende schooljaar.

#### 4. Schoolondersteuningsprofiel en -plan 2024-2028

De DMR adviseert aanpassing van de tekst op de volgende punten:

- Naast de mentor is soms ook de vakdocent het eerste aanspraakpunt.
- De 'wekelijkse leerlingbespreking' wijzigen in 'leerlingbespreking tijdens de teamvergaderingen'.
- Er wordt verwezen naar een bijlage die er niet is.
- Er zijn twee OPP's. Tekst is onduidelijk over wie welke OPP invult.
- 'De mentor gaat twee jaar mee' (par. 4.2): tekst aanpassen voor de bovenbouw.
- P. 16: kind wordt ziek: tekst niet helder. De leerling belt niet zelf en bij wie melden ze zich af?

#### 5. Pilot Onderwijstijd

Het eerste jaar (2024-2025) kijken we met een bovenschoolse werkgroep mee bij andere scholen en wordt een plan van aanpak gemaakt. Marc de Haan is projectleider/kartrekker van de pilot. De DMR geeft instemming op de pilot.

#### 6. Notitie dyslexie

De DMR adviseert een andere definitie van dyslexie op te nemen en daarmee de eerste alinea (p. 4) met daarin de zinssnede "als gevolg van gebrekkig onderwijs" te verwijderen.

#### 7. Notitie determinatie en overgang

De DMR adviseert aanpassing van de tekst op de volgende punten:

- Regels omtrent toelating zij-instromers in 4<sup>e</sup> jaar ontbreken. Instroom in het 4<sup>e</sup> jaar is in principe geen optie m.u.v. verhuisgevallen of mogelijk instroom in hetzelfde profiel. Wanneer wordt een maatwerk-PTA gemaakt?



## DEEL MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

- Verwijzing naar SOP met daarin criteria voor toelating is gewenst.
- De relatie tussen determinatiecriteria en toetsing is onvoldoende. Lars Dorjee geeft aan dat de tekst een weerslag is van hoe het nu is. Volgend jaar worden toetsen ontwikkeld waarna nieuwe determinatienormen volgen.
- De zak- en slaagregeling zou moeten worden uitgeschreven in deze notitie.

### 8. Voorlopige taakomschrijving leerlingcoördinator

De (P)DMR stemt in met de voorlopige taakomschrijving met inachtneming van de volgende opmerkingen:

- Wie wordt precies ontlast: de teamleider of de mentor?
- Het gaat om 350 uur. In de notitie taakbeleid (agendapunt 9) wordt melding gemaakt van 400-500 uur.
- Bij welke vergaderingen is de leerlingcoördinator aanwezig: je kunt niet bij 2 vergaderingen tegelijkertijd zijn.
- Met tussentijdse – en eindevaluatie.

### 9. Taakbeleid

- Mentoraat: van 7 naar 5 uur.
- Leerlingcoördinator: wordt dus 350 uur.
- Teamleider onderbouw: wordt 1659 uur als taak; geen lesgevende taak meer.

Rob van Tuijl verlaat de vergadering.

- Rob H.: volgend schooljaar wordt het gehele taakbeleid samen met de DMR onder de loep genomen. De vraag “past het taakbeleid bij de organisatie van de school” staat daarbij centraal. Daarvoor zal een werkgroep worden samengesteld.
- Ophoging van de opslagfactor naar 55% wordt overwogen.

Drie van de vier leden van de personeelsgeleding (75%) geven instemming waarbij Rob van T. telefonisch zijn stem heeft afgegeven. Robert Groot stemt tegen.

### 10. Vakantieregeling 2024- 2025

De DMR kiest voor de nog in te vullen vrije dag voor de maandag na de open dag op zaterdag.

### 11. Tekst gebruik mobiele telefoons

Het leerlingendeel van de DMR stemt in met de voorliggende tekst. Daarmee is tevens het leerlingenstatuut afgerond.

### 12. W.v.t.t.k.

Een datum voor het (afsluitend) etentje is nog niet vastgelegd. Daarvoor zal een ‘poll’ worden rondgestuurd.

### 13. Rondvraag en afsluiting

Samuel trekt zich terug als lid van de DMR. Ook voor Emma was dit haar laatste vergadering omdat ze de school verlaat. De DMR dankt beide leden voor hun inzet.

De voorzitter sluit om 16.30 uur de vergadering.